

Jaarplan - jaarverslag 2025 - 2026

OBS De Lettertuin
Ede



Datum: 6 juli 2026

JAARPLAN 2025 - 2026		JAARVERSLAG 2025 - 2026	
School	OBS De Lettertuin	School	OBS De Lettertuin
Datum	08-09-2025	Datum	
Inleiding	In ons jaarplan geven we aan: welke zelfevaluaties we gaan uitvoeren welke vragenlijst(en) we gaan inzetten welke ontwikkelpunten we hebben gekozen i.r.t. het schoolplan en het koersplan van Proominent welke actuele ontwikkelingen van belang zijn V.w.b. de kleine ontwikkelpunten zijn de actieplannen al deels uitgewerkt door IB/directie. De grote ontwikkelpunten worden aan het begin van dit schooljaar verdeeld over ontwikkelgroepen. Tijdens de eerste bijeenkomst worden de actieplannen opgesteld, binnen de door het team en directie vastgestelde kaders. Binnen Proominent worden jaarlijks ambitiegesprekken gevoerd met alle leerkrachten (leerkracht>directeur). Deze invulmogelijkheid is er niet in dit format. Het aantal ambitiegesprekken is daarom vermeld bij het kopje 'FG's' (Functioneringsgesprekken). In dit format is tevens geen ruimte om het aantal KC-ers (voorheen IB-ers) aan te geven. Daarom zijn deze taken bij het OOP meegerekend.	Inleiding	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Formatieve inzet Team: 11,3 wtf. Directie: 1,0 wtf. IB: 1,1 wtf	-We hebben dit volledige schooljaar met 10 groepen gedraaid. Kijkend naar de 8 reguliere groepen was het gemiddelde leerlingenaantal op 1 februari 2025 25,1 per groep. Met het team is besproken dat dit gemiddelde op 1 februari 2027 naar 26,5 moet. De 2 Eureka groepen worden hierin niet meegenomen. De tekorten worden aangevuld door het bestuur. Als we dit niet gaan redden zal dit uiteindelijk consequenties hebben voor de formatie. - De sterke kanten zijn dit hele schooljaar niet veranderd. -M.b.t. de 'zwakke' kanten is er in de ontwikkelgroepen gewerkt aan het verbeteren van het rekenonderwijs en eigenaarschap van leerlingen. Zie verslag bij de speerpunten in de actieplannen. -M.b.t. de kansen kan worden gemeld dat er dit schooljaar (nog) geen actie op is gezet. Voor komend schooljaar zijn er al afspraken gemaakt voor samenwerking met de Ericaschool in Otterlo. Inclusief onderwijs voor dubbel bijzondere HB-leerlingen heeft een plek gekregen op De Prinsenakker in Bennekom. -Bedreigingen: Van contractopzegging is ook komend schooljaar geen sprake. We hebben afgelopen schooljaar voor alle groepen, waar nodig, de vervangingen kunnen regelen. Er is geen groep om deze reden naar huis gestuurd. -De opbrengsten van de beleidsvoornemens zijn verwerkt bij de verschillende speerpunten in de actieplannen.
Groepen	10 groepen: 1/2A, 1/2B, 3, 4, 5, 6, 7, 8, Eureka 1 (HB5/6) en Eureka 2 (HB 7/8)	
Functies [namen / taken]	Groepsleerkracht, kwaliteitscoördinator, ICT-er, rekenspecialist, taal- leesspecialist, coöperatief leren coördinator, bouwcoördinator, preventiemedewerker, Vertrouwenspersoon, BHV-er, vakdocent, onderwijsassistent, locatieleider, wnd. directeur, directeur,	
Twee sterke kanten	Sfeer in de school/veiligheid/plezier en HB-onderwijs	
Twee zwakke kanten	Niet perse zwak, maar er kan verbetering worden aangebracht m.b.t. het rekenonderwijs en het verhogen van de betrokkenheid van de leerlingen.	
Twee kansen	Inclusief onderwijs aan de bovenkant (HB/dubbel bijzonder), Partnerschap/samenwerking met omliggende scholen en bedrijven.	
Twee bedreigingen	Eventuele contractopzegging van de 'verhuurder' van onze dependance. Vervanging (zieke) leerkrachten.	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Implementatie nieuwe WO-methode Faqta, versterken rekenonderwijs en meer werken op leerlijnen.	

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal
22	22	28	28	24	34	34	38		230
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:									Leerlingenaantal is gegroeid naar 135 op 01-02-2026 en naar 255 op 01-07-2026.

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	15 (3 mannen en 12 vrouwen)	Afgelopen schooljaar is er geen verloop geweest onder het personeel. Enkele kleine wijzigingen; -1 vervanger is aangetrokken voor de vervanging van zwangerschapsverlof. Dit eindigt op 31-07-2026. -1 nieuwe collega is aangetrokken doordat de nieuwe moeder 0,4 fte minder gaat werken. Dit gaat in op 01-08-2026 -1 vrouw gaat 31-07-2026 met pensioen (het gaat om 2 dag onderwijsassistente). NB. De FG's hieronder betreft Ambitiegesprekken. Bij de voortgangsgesprekken wordt één ontwikkeldoel gekozen waaraan een leerkracht gaat werken. Dit kan als POP worden beschouwd.	
Aantal medewerkers OOP	6 (2 mannen en 4 vrouwen)		
Aantal uitstromers	2		
Aantal nieuwkomers	0		
Aantal BHV-ers	6		
Aantal geplande FG's	18	Aantal uitgevoerde FG's	18
Aantal geplande BG's	0	Aantal uitgevoerde BG's	0
Aantal geplande POP's	1	Aantal uitgevoerde POP's	16

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	PCA Onderwijskundig beleid	ontwikkelgroep rekenonderwijs: versterken rekenonderwijs	groot
GD2	PCA Onderwijskundig beleid	ontwikkelgroep eigenaarschap: leerlingen hebben inspraak in en voelen zich eigenaar van hun eigen leerproces	groot
GD3	PCA Onderwijskundig beleid	ontwikkelgroep themahoeken kleuters	groot
GD4	Speerpunt	Er wordt wekelijks samengewerkt tussen leerlingen om zoveel mogelijk van en met elkaar te kunnen leren; Coöperatief leren is volledig geïmplementeerd op De Lettertuint.	groot
GD5	Speerpunt	De doorgaande lijnen taal en kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong, bij de peuter- en kleuterafdeling, zijn zichtbaar geïmplementeerd.	groot
KD1	PCA Onderwijskundig beleid	ontwikkelgroep werken op leerlijnen: Beredeneerd aanbod op leerlijnen voor de basisvaardigheden	klein
KD2	PCA Onderwijskundig beleid	ontwikkelgroep digitale geletterdheid: ontwikkelen/kiezen leerlijn digitale geletterdheid	klein
KD3	PCA Onderwijskundig beleid	ontwikkelgroep WO: implementatie methode Faqta	klein
KD4	PCA Onderwijskundig beleid	ontwikkelgroep rapporten	klein
KD5	Beleidsplan 2023 t/m 2024: Kwalitatief onderwijs	k.10. Alle scholen halen voor de vakken (rekenen, begrijpend lezen, lezen en spelling) minimaal de landelijke norm in vergelijking met vergelijkbare scholen.	klein
KD6	Beleidsplan 2023 t/m 2024: Kwalitatief onderwijs	k.11. Alle scholen werken planmatig aan het realiseren van een ambitie op bovenstaande vakken (doelstelling k.10) die hoger is dan de landelijke norm in vergelijking met vergelijkbare scholen.	klein
KD7	Beleidsplan 2023 t/m 2024: Kwalitatief onderwijs	k.8. Op alle scholen worden intervisie en collegiale consultatie (binnen en buiten de eigen school) gefaciliteerd.	klein

KD8	Speerpunt	Alle leerkrachten maken gebruik van elkaars kwaliteiten en talenten, door o.a. gebruik te maken van collegiale consultaties.	klein
KD9	Speerpunt	Leerlingen op De Lettertuin worden meegenomen in de ontwikkelingen m.b.t. duurzaamheid.	klein

Uitwerking GD1: ontwikkelgroep rekenonderwijs: versterken rekenonderwijs	
Werkgroep	ontwikkelgroep rekenonderwijs
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Gerelateerde actiepunten	• Alle leerlingen zijn op niveau met automatiseren, passend bij hun leerjaar • Wekelijks wordt er vanaf groep 3 naast de rekenmethode extra aandacht besteed aan redactiesommen • Wat we doen met automatiseren is vastgelegd in een kwaliteitskaart • De overgang van Pluspunt groep 5 naar WIG groep 6 verloopt soepel • Afspraken m.b.t. Bareka en Rekensprint zijn vastgelegd en ingevoerd
Huidige situatie + aanleiding	De rekenresultaten zijn nog niet op het landelijk gemiddelde. Gezien onze populatie moet dit wel mogelijk zijn.
Gewenste situatie (doel)	De rekenresultaten zijn bij de LIB-toetsen van januari 2026 en juni 2026 op of boven het landelijk gemiddelde. (uitgezonderd groep 7)
Activiteiten (hoe)	Bareka en Rekensprint inzetten. Overzicht waar redactiesommen staan. Kwaliteitskaart automatiseren maken. Overgang pluspunt 4 naar WIG 5 uitzoeken en stroomlijnen.
Betrokkenen (wie)	Liese, Roosmarijn, Simone, Marianne
Eigenaar (wie)	ontwikkelgroep rekenen
Meetbaar resultaat	De rekenresultaten zijn bij de LIB-toetsen van januari 2026 en juni 2026 op of boven het landelijk gemiddelde. (uitgezonderd groep 7)

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Voortgang	
Liese van den Born 17 juni 2026 08:08	Afrondende fase
Doelen 2026/2027: Uitproberen automatiseren Pluspunt Bingel in de groepen 3 t/m 5. Kwaliteitskaart automatiseren maken. Monitoren of in alle groepen redactiesommen minimaal 1 keer per week worden aangeboden. Uitzoeken mogelijkheden vervolgcursus "Met sprongen vooruit" voor de kleuterleerkrachten.	
Liese van den Born 17 juni 2026 08:06	Afrondende fase

Evaluatie doelen: Bareka en rekensprint inzetten: Er wordt geen gebruik meer gemaakt van deze methode. In de groepen 3 t/m 5 gaan we komende jaar Pluspunt Bingel automatiseren uitproberen. In de groep 6 t/m 8 wordt er al een jaar gebruik gemaakt van Snappet automatiseren. Dit bevalt goed. Kwaliteitskaart automatiseren maken: Dit wordt als doel doorgeschoven naar komend schooljaar, eerst willen we uitproberen hoe het bevalt om te werken met Pluspunt Bingel automatiseren. Overzicht redactiesommen: Schoolbrede afspraak gemaakt: In elke groep wordt er minimaal 1 keer per week een les redactiesommen aangeboden. Rekenposters: In alle groepen hangen de rekenposters optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen. Met uitzondering van een aantal bovenbouw groepen en afhankelijk van het niveau van de kinderen. Overgang Pluspunt naar WIG 5 uitzoeken en stroomlijnen: Dit loopt goed, geen hiaten te merken. In de gaten houden, maar hoeft niet verder worden uitgezocht. Kleuters overgang groep 2 naar groep 3: Er wordt in de kleutergroepen dagelijks gewerkt met Sprongen vooruit. Mogelijke vervolgcursus "Met sprongen vooruit" voor de kleuterleerkrachten

Liese van den Born 11 maart 2026 13:15

Werkfase

Actiepunt: op zoek naar een geschikte automatiseringsmethode.

Liese van den Born 11 maart 2026 13:15

Orientatiefase

Met Sprongen vooruit: afspraken maken tijdens studiedag op 2 april. Rekenposters zijn gekopieerd en uitgedeeld aan collega's om in de klassen te hangen. Bij de groepsbezoeken is gekeken naar de verhaalsommen. Het wordt overal aangeboden, in sommige groepen net gestart. Niet overal worden alle stappen toegepast (kleuren van rekenwoorden etc). Totdat er wat beters is gevonden wordt door de hele school de TTA afgenomen om het automatiseren toch goed in beeld te krijgen en houden. Er wordt georiënteerd op wat er nog meer is qua methodes en materialen voor het automatiseren. Automatus.be wordt naar gekeken.

Liese van den Born 16 december 2025 15:26

Orientatiefase

Dinsdag 16 december 2025: -Bareka en Rekensprint is nog niet voldoende geïmplementeerd. Het programma werk niet goed genoeg. Alle groepen nemen de toetsen af. Groep 3 en 4 op papier en groep 5 t/m 8 online. Groep 6 t/m 8 oefen het automatiseren op Snappet. Groep 3 t/m 5 wordt nog uitgezocht of dit ook kan via Snappet, voor nu dus nog in de werkboeken. De toetsingen vinden 4 keer per jaar plaats. -Handleiding moet worden gekopieerd en methode moet worden besproken met het team in een vergadering. -Kleuterklassen gaan niet van start met Bareka. De kleuterklassen kunnen beter gebruik maken van de rekenmaterialen uit de rekenkast. -Verhaalsommen is gedeeld in een vergadering, hoe loopt dit nu? -In de onderbouw moet worden besproken hoe het gaan met sprongen vooruit. Afspraken maken over hoe vaak het wordt gebruikt. Het is nog even zoeken naar de methode en materialen. Ervaringen uitwisselen met elkaar.

Liese van den Born 08 oktober 2025 13:20

Orientatiefase

Doelen/actiepunten besproken. Voor Bareka Rekenradar gaan Olga, Roosmarijn en Peter op 25 november een webinar volgen. Op 3 december wordt dit met het team gedeeld. Hierna kan iedereen hiermee verder aan de slag in de klas. Dit moet worden gemonitord. Materialen zijn te vinden in de rekenkast naast groep 3. Deze materialen zijn bestemd voor groep 1 t/m 8. In de digitale handleiding staat aangegeven welke materialen er bij welke les gebruikt kunnen worden. Deze handleiding moet in het team besproken worden. Met Bareka/Rekensprint kunnen we in de gaten houden of de kinderen met automatiseren op niveau zijn. De kleuterklassen starten na de kerstvakantie met Bareka, voor kinderen die daaraan toe zijn. Overzicht waar werkbladen en opdrachten met verhaalsommen te vinden zijn delen in het team.

Kwaliteitskaart automatiseren wordt in de loop van het jaar ontwikkeld, wanneer Bareka en Rekensprint goed is opgestart.

Uitwerking GD2: ontwikkelgroep eigenaarschap: leerlingen hebben inspraak in en voelen zich eigenaar van hun eigen leerproces	
Werkgroep	ontwikkelgroep eigenaarschap
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Gerelateerde actiepunten	• Kinderen op De Lettertuin voelen zich eigenaar van hun eigen leerproces • Kinderen op De Lettertuin hebben inspraak in hun eigen leerproces
Huidige situatie + aanleiding	Doordat een aantal leerlingen onvoldoende intrinsiek gemotiveerd is, heeft dat ook een negatief effect op de leer-/werkhouding.
Gewenste situatie (doel)	leerlingen zijn over het algemeen intrinsiek gemotiveerd en laten een goede leer-/werkhouding zien. Kinderen voelen zich (mede)eigenaar van hun eigen leerproces. Het is helder wat er verstaan wordt onder een goede leer- en werkhouding. Bijgesteld doel:
Activiteiten (hoe)	Onderzoeken of een indicatiegesprek (ouders > leerkracht > kind) aan het eind van groep 6 een positief effect heeft op het eigenaarschap. Als doel geformuleerd: Gaan we dit schooljaar, 2025 - 2026, het oorspronkelijke indicatiegesprek voor het VO, dat gepland staat voor eind groep 7, naar voren trekken naar eind groep 6?
Consequenties scholing	Tweedaagse Covey scholing
Betrokkenen (wie)	Kristel, Marieke, Marinke, Mariska
Plan periode	wk 46, 6 en 12
Eigenaar (wie)	ontwikkelgroep eigenaarschap
Kosten	De ontwikkelgroep gaat kijken wat de kosten zijn voor een tweedaagse scholing van Covey.
Omschrijving kosten	Volgt.
Meetbaar resultaat	In juli 2026 zijn de kinderen zichtbaar meer gemotiveerd en laten zij een actievere leer- en werkhouding zien.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Voortgang	
Mariska Kwee 23 juni 2026 13:03	Gereed
23 juni 2026 We komen bij elkaar om voor dit schooljaar het af te ronden en vooruit te kijken op schooljaar 2026-2027. Er wordt na de zomer contact opgenomen met Covey door Marinke, samen met de directeur wordt bekeken of er studietijd wordt besteed aan scholing van het team.	

Mariska Kwee 22 juni 2026 15:15	Afrondende fase
16 juni 2026 Staat er tijd ingeruimd voor onze ontwikkelgroep. 15.30: ontwikkelgroep eigenaarschap (Kristel, Marieke, Marinke, Mariska) Afronding: We komen volgende week bij elkaar om voor dit schooljaar het af te ronden voor mijn schoolplan	
Mariska Kwee 22 juni 2026 15:13	Afrondende fase
4 juni 2026 Er is tijdens de teamvergadering tijd ingeruimd voor spreektijd van onze werkgroep, maar door privé omstandigheden is de contactafspraken m.b.t. Covey doorgeschoven. De mogelijkheden van E-wise worden nog niet besproken in het team. Doel: informeren ter overweging (wordt dus doorgeschoven)	
Mariska Kwee 22 juni 2026 15:11	Gereed
14 april 2026 De werkgroep heeft tijd aangevraagd tijdens de teamvergadering. Agenda teamvergadering: Dit onderdeel is aangevraagd door de werkgroep 'eigenaarschap'. Marinke houdt een presentatie over Covey. Zie Sharepoint. Werkmap, vergaderingen-bouw, ontwikkelgroep. Doel: besluiten of het Covey-traject gaan volgen Dit stond in de notulen: Kinderen handvaten bieden om: Zelf doelen te stellen Verantwoordelijkheid nemen Samenwerken Reflecteren op hun gedrag Dit is een stap om leerlingen straks ook bij de rapportgesprekken te kunnen betrekken. Dit moet expliciet worden aangeleerd, dagelijks worden geoefend en als team dezelfde taal gebruiken (net als bij Kanjer). Bij de 7 gewoonten van Covey (Leader in Me) komt dit allemaal terug. Dit is geen methode, maar een denkkader en gezamenlijke taal met de focus op gedrag, houding en vaardigheden. Het moet versterken wat je al doet. 7 gewoonten: Wees proactief (iets is je eigen keuze om te doen) Begin met het einddoel voor ogen, maak een plan (bijv. Citoscore als doel) Belangrijke zaken eerst, eerst werken dan spelen Denk win-win Eerst begrijpen, dan begrepen worden (luister voordat je praat) Synergie, samen is beter Houd de zaag scherp, evenwicht voelt het best (ontspanning nodig) Mogelijke implementatie: 2-3 jaar = ongeveer 2 studiedagen/implementatie-sessies per jaar. Vanuit CPS coaching, evaluaties en praktische ondersteuning. Wat levert het op? Meer zelfstandigheid en verantwoordelijkheid = eigenaarschap van de leerlingen. Minder herhalen van instructies, betere samenwerking, betere leerprestaties. Uit gesprek wordt duidelijk dat veel zoeken naar een handvat om eigenaarschap te stimuleren i.p.v. zelf hard te moeten werken. Er worden wel vragen gesteld of die vaardigheden niet al gewoon in huis zijn, maar we deze met elkaar moeten delen. En heeft het zin om leerlingen dit op school mee te geven? Gezien de huidige manier van opvoeden. Zijn er nog andere manieren om hieraan te werken? Iets wat moderner is? Eventueel vormen de wortels van Covey voldoende voor het bevorderen van de werkhouding. Leonie kijkt naar E-Wise, wat zij zouden kunnen bieden, en koppelt dit terug aan de werkgroep. Piet en Marinke nemen contact op met Covey om eventuele knelpunten te bespreken.	
Mariska Kwee 24 maart 2026 21:46	Afrondende fase
19 maart 2026 De ontwikkelgroep krijgt spreektijd tijdens de teamvergadering. We geven als ontwikkelgroep de volgende update: Onze werkgroep eigenaarschap heeft samen met Piet gesproken over het vervolg van het vergroten van eigenaarschap bij de kinderen. Wat tevens aansluit bij burgerschap, het coöperatief leren en de kanjertraining. We gaan een duidelijk doel opstellen, onderzoeken wat een goede invulling zou zijn voor de studiedagen van volgend jaar. Hierbij is Covey geopperd. Er zal gekeken worden naar inhoud, toepasbaarheid en de kosten. De volgende vergadering komen wij met een concreet voorstel. Nogmaals het verzoek om het artikel 'Eigenaarschap bij leerlingen vergroten' te lezen. Marieke laat een PowerPoint zien over 'Eigenaarschap', de eerste stappen. Deze is terug te vinden in Sharepoint, ontwikkelgroep Eigenaarschap.	
Mariska Kwee 24 maart 2026 21:44	Werkfase

18 maart 2026 De ontwikkelgroep komt bij elkaar, Piet sluit aan. Aangezien de notulen niet hier geplaatst kunnen worden of via een link / bijlag erin gezet kunnen worden, verwijs ik u door naar Sharepoint waar de notulen staan. Sharepoint, team, werkmap, vergaderingen team- en bouw, ontwikkelgroep, eigenaarschap, eigenaarschap 2025-2026. Verkort: We willen wel graag dat het team handvatten krijgt om het eigenaarschap bij de kinderen te bevorderen, we bespreken een aantal opties. Acties: we willen het doel scherp hebben / de inhoud, mogelijkheden en kosten helder hebben / tijd claimen voor de vergadering van 14 april om een aankondiging te doen. Doel: Alle leerkrachten krijgen kennis en handvatten, zodat zij het eigenaarschap van leerlingen over hun leerproces zichtbaar stimuleren.

Mariska Kwee 24 maart 2026 21:38

Werkfase

14 januari 2025 De ontwikkelgroep komt bij elkaar.

Mariska Kwee 09 december 2025 20:58

Orientatiefase

11 november 2025 De ontwikkelgroep komt bij elkaar, Piet sluit aan. We bespreken twee punten: - Gaan we dit schooljaar, 2025 - 2026, het oorspronkelijke indicatiegesprek voor het VO, dat gepland staat voor eind groep 7, naar voren trekken naar eind groep 6? - Gesprekkencyclus (Hoe kunnen we de kinderen hierbij meer betrekken?)

Uitwerking GD3: ontwikkelgroep themahoeken kleuters	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Gerelateerde actiepunten	• Alle hoeken (huishoek, bouwhoek, rekenhoek, taalhoek, ontdekhoek) kunnen worden aangepast aan het lopende thema. • Deze aanpassingen zorgen voor een meer intrinsieke motivatie en leiden tot een betere ontwikkeling op de verschillende ontwikkelingsgebieden.
Resultaatgebied	Onderwijskundig beleid
Huidige situatie + aanleiding	De hoeken in de kleutergroepen zijn nog niet gekoppeld aan de lopende thema's.
Gewenste situatie (doel)	De hoeken in de kleutergroepen zijn gekoppeld aan de lopende thema's en de leerlijnen.
Activiteiten (hoe)	Het aanbieden van uitdagende hoeken, door de hoeken te verrijken met divers materiaal passend bij het thema en bij de doelgroep.
Consequenties organisatie	De klasindeling gaat veranderen. Er zijn materialen besteld bij de jaarbestelling om de diverse hoeken aan te vullen. Er is een plan geschreven waarin staat hoe we de hoeken het beste kunnen inrichten als het gaat om de juiste ontwikkeling bij de kinderen te bevorderen.
Consequenties scholing	Geen.
Betrokkenen (wie)	Linda, Else
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	ontwikkelgroep themahoeken
Kosten	Zie jaarbestelling en bestelling meubels
Omschrijving kosten	Door het anders inrichten van de klas hebben we andere meubels nodig. Ook hebben we materialen nodig om onze hoeken mee te verrijken.
Meetbaar resultaat	In juli 2026 is in het kleuterbouwhandboek voor alle hoeken beschreven wat er aan materialen wordt aangeboden. Ook is er een plattegrond van 1 van de kleutergroepen waarop de ideale klasindeling te zien is.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	In het nieuwe schooljaar gaan we de klas eerste inrichten zoals beschreven in bovengenoemd plan. Hier gaan we eerst even mee werken, uitproberen en bijschaven. Tijdens de eerst volgende kleuterstudiedag zullen we met alle kleuterleerkrachten evalueren en mogelijk weer aanpassen.

Borging (hoe)	In juli 2026 is in het kleuterbouwhandboek voor alle hoeken beschreven wat er aan materialen wordt aangeboden. Ook is er een plattegrond van 1 van de kleutergroepen waarop de ideale klasindeling te zien is.
---------------	--

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag		afgerond
Voortgang		
Else Müller-Beukhof 18 juni 2026 16:36		Gereed
18/06/2026 De werkgroep is afgerond. Het document is gedeeld met Piet en de kleutercollega's. De materialen die we nodig hebben zijn besteld en gaan we gebruiken bij de start van het nieuwe schooljaar. Binnen het onderbouwteam zullen wij na afloop van het thema evalueren en het document aanvullen en bijschaven waar dat nodig is.		
Else Müller-Beukhof 12 juni 2026 15:40		Afrondende fase
12/6/2026 Actieplan aangevuld en document op orde gemaakt en gedeeld met Piet.		
Else Müller-Beukhof 20 maart 2026 15:45		Werkfase
20/3/2026 Vandaag hebben we een overzicht gemaakt van wat wij graag in de hoeken zouden willen zien. Dit overzicht is opgeslagen in onze onedrive ivm werkbaar document. We merken dat we al best veel dingen goed doen, maar dat er nog verschillende toevoegingen gedaan kunnen worden. Zo slaan de themahoeken van de afgelopen hoeken nog goed aan, maar missen we op die momenten een goede huishoek. Graag willen we onderzoeken of beide aanwezig kunnen zijn in de klas.		
Linda Drabbels 28 november 2025 15:10		Werkfase
• Piet vragen of het mogelijk is dat we een workshop organiseren van Bianca Antonissen. • BOUWHOEK: https://jufbianca.nl/2016/09/60x-bijna-gratis-materialen-bouwhoek/ Materialen toevoegen als buizen, stoffen etc. https://nl.pinterest.com/JufBiancaNL/bouwhoek-voor-kleuters/ • Document aangevuld met info voor verrijken hoeken. Samen hebben we gekeken wat voor ons de beste definitie van spel is en we zijn uitgekomen bij de definitie van Bianca: Definitie van spel "een door het kind zelfgekozen activiteit, waar geen vaststaand doel van buitenaf aan verbonden is, waarbij het kind in interactie is met materialen, middelen of andere mensen". Bron: Spelen in uitdagende hoeken, Bianca Antonissen		
Linda Drabbels 31 oktober 2025 15:51		Werkfase

Denk eerst na over je doel, welk spel wil je zien in de hoek. Betrek de kinderen bij het inrichten van de hoeken.

Besprek met de kinderen 'open' hoe je met materiaal (loose parts) kunt spelen.

Huishoek

De huishoek moet zoveel mogelijk lijken op een echt huis. Met echte materialen en open materiaal dat vrij spel stimuleert. Ga naar de kringloop voor huiselijke materialen. Zet echte planten in de huishoek. Eventueel extra kamer creëren.

Brievenbus, krant, opschrijfboekje, kast met kleding, lamp, spelletjes, boeken.

Bouwhoek

Bouwhoek voor groep 1/2b? 1/2b 2 lln bouwen in bouwhoek op gang bij 1/2a.

Hoe krijgen we iedereen in de bouwhoek? Bouwen zorgt voor ruimtelijk inzicht.

Zorg dat er voor iedereen iets in de bouwhoek is. Jongens: auto's, dino's. Meisjes: barbies, sjaltjes.

Bouwen stimuleren via een opdracht.

Wissel het aanvullende materiaal af.

Maak een bouwinspiratieboek.

Praktische invulling:

Gekeken naar de lokaalindeling zouden we het volgende kunnen doen:

Beide lokalen toevoegen themahoek (zodat huishoek altijd huishoek kan blijven). 1/2a op de plek van het poppenhuis (poppenhuis wordt weinig mee gespeeld, mag naar gang of even weg)

1/2b op plek van nu taal/rekenhoek. 1 tafel naar krijtbord voor taal/rijkenhoek.

1/2b gang verrijken met blokken bij de treinbaan.

Beide groepen nadenken hoe we de bouwhoek aantrekkelijker kunnen maken voor de meisjes.

Linda Drabbels 31 oktober 2025 14:48

Orientatiefase

31-10-2025 Doel: Jonge kinderen stimuleren tot rijk spel. Stap 1: theorieën over spelen in hoeken bestuderen. Stap 2: hoe kunnen we met deze theorieën onze hoeken in de basis verrijken? Stap 3: wat hebben we nodig voor het verrijken van de hoeken? Stap 4: vertaling naar diverse thema's.

Theorie: - Fröbel - Montessori - Reggio Emilia - Ervaringsgericht onderwijs - Kaleidoscoop - Het achtbaanmodel: 1. Je richt de hoek in 2. De kinderen gaan spelen 3. Je neemt afstand en observeert 4. Je begeleidt het spel 5. De kinderen spelen verder 6. Je observeert en 7. Besluit wat je vervolgactie gaat worden.

Welke hoeken MOET je hebben: Huishoek Bouwhoek taalhoek/verteltafel/leeshoek zand- watertafel knutselhoek/atelier/verfbord rekenhoek/constructiehoek denkhoeke/puzzelhoek themahoek/winkel

Uitwerking GD4: Er wordt wekelijks samengewerkt tussen leerlingen om zoveel mogelijk van en met elkaar te kunnen leren; Coöperatief leren is volledig geïmplementeerd op De Lettertuin.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Onderwijskwaliteit
Huidige situatie + aanleiding	Alle leerkrachten zijn volledig geschoold in het geven van lessen coöperatief leren. Er is nog behoefte aan wat praktijkondersteuning en coaching.
Gewenste situatie (doel)	Door de inzet van coaching kunnen alle leerkrachten zelfverzekerd en op een natuurlijke manier het coöperatief leren in de dagelijkse praktijk toepassen.
Activiteiten (hoe)	Alle leerkrachten krijgen dit jaar 4x bezoek van de coöperatief leren coach en hebben een nagesprek. Dit schooljaar staat 4x een coöperatief leren café gepland voor het hele team, waarin de puntjes op de i worden gezet.
Consequenties organisatie	-vervanging regelen voor de coach op coachingsdagen. -4x CL-café inplannen
Betrokkenen (wie)	Marianne Kamerling (Coach en coördinator)
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Marianne Kamerling (coach en coördinator)
Meetbaar resultaat	De coach ziet bij de laatste ronde dat het coöperatief leren in het dagelijkse systeem van de leerkrachten zit.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	De Coach koppelt haar bevindingen terug naar de directeur. Samen wordt bekeken of er vervolgstappen nodig zijn en hoe deze vorm gaan krijgen.
Borging (hoe)	In het beleidsplan 'Coöperatief Leren' wordt alles vastgelegd door de coördinator.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Alle doelen zijn behaald. We plannen jaarlijks 4x een coöperatief leren café voor het hele team. Hierin worden nieuwe werkvormen aangeboden en reeds bekende werkvormen opgefrist. Bij elk café verzorgen twee leerkrachten een coöperatieve werkvorm die ze regelmatig succesvol toepassen. In de weken na een CL-café gaat de CL-coördinator als coach naar alle leerkrachten in de klas. Hiervoor wordt de coördinator 4x een volledige dag vrijgeroosterd.	

Uitwerking GD5: De doorgaande lijnen taal en kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong, bij de peuter- en kleuterafdeling, zijn zichtbaar geïmplementeerd.	
Werkgroep	Onderbouw
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	SKA 1 Kwaliteitszorg
Huidige situatie + aanleiding	De doorgaande taallijn is in een afrondende fase. Afspraken worden dit schooljaar geborgd. Er is afstemming tussen peuter- en kleuterafdeling v.w.b. de doorgaande lijn 'Kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong'. Het beleid hiervoor is in ontwikkeling.
Gewenste situatie (doel)	Voor beide lijnen is er afstemming overeengekomen en zijn de afspraken geborgd in een beleidsdocument. Dit is afgerond in juni 2026 en zal worden geïmplementeerd in schooljaar 2026-2027.
Activiteiten (hoe)	4 keer een peuter- kleuteroverleg. Afstemmen tussen kwaliteitscoördinator en coach van Spelenderwijs voor beleidsdocument 'Kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong'.
Betrokkenen (wie)	Kleuterafdeling: Simone, Linda, Else, Marinke, Roosmarijn, pedagogisch medewerkers peuterafdeling, pedagogisch coach spelenderwijs
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Roosmarijn Roelofsen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
De doorgaande lijn is vastgelegd in een beleidsdocument en geïmplementeerd in de kleutergroepen.	

Uitwerking KD1: ontwikkelgroep werken op leerlijnen: Beredeneerd aanbod op leerlijnen voor de basisvaardigheden	
Werkgroep	ontwikkelgroep leerlijnen
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Gerelateerde actiepunten	• Alle leerkrachten kennen de leerlijnen van hun eigen groep en de groep eronder en erboven • De leerkrachten kunnen een beredeneerd aanbod op leerlijnen rekenen verzorgen • Onze leerkrachten komen meer los van de methodes en hebben inzicht in de leerlijnen van waaruit zij didactische keuzes maken.
Huidige situatie + aanleiding	Momenteel wordt er in veel groepen lesgegeven volgens de methode.
Gewenste situatie (doel)	De leerkrachten kunnen een beredeneerd aanbod op een aantal leerlijnen rekenen verzorgen, waarbij de methode ondersteunend is.
Betrokkenen (wie)	Eline, Mical, Peter
Eigenaar (wie)	ontwikkelgroep leerlijnen
Meetbaar resultaat	Bij de start van schooljaar 2026-2027 kunnen de leerkrachten werken vanuit een beredeneerd aanbod rekenen via de leerlijnen.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	De KC-ers doen de eerste helft van schooljaar 2026-2027 groepsbezoeken met de focus op bovenstaand doel. Tijdens de nagesprekken wordt dit geëvalueerd.
Borging (hoe)	Schoolafspraken worden vastgelegd in het handboekonderdeel 'rekenen'. Individuele afspraken in het verslag van de evaluatiegesprekken.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag		actief
Voortgang		
Eline Balster 15 januari 2026 14:55		Werkfase
De rest van het bericht: Terugkoppeling: de collega's koppelen tijdens een vergadering (nader vast te stellen) terug welke leerlijn zij hebben gekozen en welke stappen zij zetten om te remediëren. Terugkoppeling na de E-toetsen: de collega's koppelen tijdens een vergadering (nader vast te stellen) terug wat het effect is geweest van het werken op een gekozen leerlijn.		
Eline Balster 15 januari 2026 14:55		Werkfase

15-1-2026. Mical heeft een overzicht gemaakt per jaargroep van de leerlijnen. Deze zullen uitgedeeld worden aan de collega's tijdens de vergadering van 3 februari, Mical zorgt dat de overzichten van de huidige en de groep erboven en eronder in de postvakjes van de collega's komen. De collega's moeten deze overzichten bewaren in de groepsmap. De collega's kijken n.a.v. de midden cito waarop hun groep voor rekenen is uitgevallen. De collega's leggen de leerlijnen van de jaargroep ervoor naast de leerlijnen van hun huidige groep en maken een plan voor een beredeneerd aanbod om één betreffende leerlijn te remediëren.

Eline Balster 11 november 2025 16:12

Werkfase

11 november 2025

Tijdens de vergadering heeft Peter het een en ander toegelicht. Vanwege onverhoopte afwezigheid van Mical, hebben we het team nog niet aan de slag gezet met de leerlijn. De opdracht voor het team is om alvast even te kijken op welke leerlijn hun huidige groep uitval op de E toetsen, of een leerlijn te kiezen waar ze aan willen werken om de hiaten weg te werken.

Eline Balster 13 oktober 2025 15:42

Oriëntatiefase

13-10-2025. Eerste bijeenkomst. We zitten samen met Piet om concreet te krijgen wat specifiek onze opdracht is. Doel is dat het inzichtelijk wordt voor iedere leerkracht welke doelen van de leerlijnen er in de groep ervoor aan bod komen en welke doelen vanuit de leerlijn in het jaar erna aan bod komen. Het idee is daarnaast dat er voor iedere groep een beredeneerd aanbod komt, zoals bijv. klokkijkboekjes voor het doel klokkijken binnen die jaargroep. Het zou de bedoeling mogen zijn dat de leerkracht na iedere Cito periode kijken op welke doelen de leerlingen zijn uitgevallen en in staat zijn om passend aanbod te verzorgen.

Taken: 1. Leerlijnen per groep inzichtelijk maken (groep ervoor en groep erna, voor in de groepsmap). 2. Leerlijnen delen met de leerkrachten tijdens een vergadering, leerkrachten kijken vervolgens ter plekke naar hun eigen cito resultaten en op basis daarvan kiezen zij een leerlijn waarin zij passend aanbod maken om de leerlingen te laten groeien binnen die leerlijn (als een soort interventie). Idee: bij Pluspunt de schaduwtoetsen gebruiken als instaptoets. Na analyse van deze instaptoets zouden leerkrachten dan in staat moeten zijn om daar een interventie op in te zetten of juist te compacten en of te verrijken. Hierbij kun je de leerlijnen gebruiken om te kijken waar jij voor jouw groep in moet stappen.

Afspraken: - Tijdens de eerste vergadering in november licht de werkgroep bovenstaand toe. Iedere collega krijgt een samengevat overzicht van de leerlijnen van SLO (Mical maakt kopietjes voor in de groepsmap). Peter licht dit toe. - Mical checkt of CHATGPT ook voor drie groepen een overzicht kan maken van de leerlijnen. - In de vergadering hebben de leerkrachten tijd om dit uit te zoeken. - Na de vergadering delen de collega's hun bevindingen en de leerlijn(en) die zij verder zouden willen uitwerken met Eline via de mail. Die worden vervolgens hierin gezet.

Uitwerking KD2: ontwikkelgroep digitale geletterdheid: ontwikkelen/kiezen leerlijn digitale geletterdheid	
Werkgroep	ontwikkelgroep digitale geletterdheid
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Gerelateerde actiepunten	• De Lettertuin heeft een leerlijn digitale geletterdheid beschreven en geïmplementeerd • Alle medewerkers zijn voldoende digitaal geletterd om leerlingen te kunnen voorbereiden op het functioneren in de digitale maatschappij.
Huidige situatie + aanleiding	Er is voor digitale geletterdheid nog geen leerlijn. Er is geen beeld of de leerkrachten voldoende digitaal geletterd zijn om leerlingen te kunnen voorbereiden op het functioneren in de digitale maatschappij.
Gewenste situatie (doel)	In juli 2026 is er een leerlijn digitale geletterdheid voor alle leerlingen. De leerkrachten zijn voldoende digitaal geletterd om leerlingen te kunnen voorbereiden op het functioneren in de digitale maatschappij.
Activiteiten (hoe)	Een leerlijn digitale geletterdheid maken. Inventariseren of de leerkrachten voldoende digitaal geletterd zijn om de leerlijn uit te kunnen voeren.
Betrokkenen (wie)	Leoni, Peter, Olga
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	ontwikkelgroep digitale geletterdheid
Meetbaar resultaat	In juli 2026 is een leerlijn digitale geletterdheid gemaakt of gekozen. In juli 2026 is er beeld of de leerkrachten voldoende digitaal geletterd zijn om de leerlijn uit te kunnen voeren. In juli 2026 is het bekend welke acties er nodig zijn voor leerkrachten die nog niet voldoende digitaal geletterd zijn.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag		actief
De intentie is om de leerlijn Digitale Geletterdheid uit Faqta te gebruiken. Komend schooljaar wordt er een beleidsplan Digitale Geletterdheid geschreven waarin het curriculum duidelijk staat beschreven. Hiervoor wordt o.a. geïnventariseerd en vastgelegd wat we al doen + de leerlijn DL uit Faqta en de lessen m.b.t. social media uit te Kanjertraining worden toegevoegd. Dit beleidsplan is klaar in juni 2027.		
Voortgang		
Leoni Staal 08 oktober 2025 13:35		Afrondende fase
Binnen onze methode Faqta zit een hele leerlijn Digitale geletterdheid. In de jaarplanning van elke groep is duidelijk omschreven wat wanneer aan bod komt. Hoe werkt Digi? Met de thema's van Digi leer jij de leerlingen van groep 1 t/m 8 over de wereld. Hierbij ligt de nadruk op digitale geletterdheid en mediawijsheid, maar omdat je werkt vanuit een multiperspectief komen ook andere wereldoriëntatievakken aan bod. De thema's zijn zo in te zetten dat ze aansluiten op wat leeft bij je leerlingen. De lessen bestaan uit het doorlopen van de tegels en het doen van een verwerkingsopdracht in het doeboek en/of werkblad. Naast de lessen van Faqta komt de digitale geletterdheid ook nadrukkelijk terug in Kanjer. Boek 3, Thema 6: Social Media. Boek 2, Thema 13: Social Media. Boek 1, Thema 14: Internet. Daarnaast doet de bovenbouw elk jaar mee aan de Week van de Mediawijsheid. Tijdens dit project gaan de kinderen diep in op het onderwerp online veiligheid, middels filmpjes, opdrachten en gesprekken.		
Leoni Staal 08 oktober 2025 13:31		Oriëntatiefase
Wat biedt Faqta aan aan digitale geletterdheid.		

Uitwerking KD3: ontwikkelgroep WO: implementatie methode Faqta	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Gerelateerde actiepunten	De Lettertuint heeft het WO-gedeelte van Faqta geïmplementeerd
Huidige situatie + aanleiding	In september 2025 wordt gestart met de Faqta.
Gewenste situatie (doel)	In juli 2026 is de methode Faqta voor wereldoriëntatie geïmplementeerd.
Activiteiten (hoe)	Regelmatig in team- en bouwvergaderingen inventariseren hoe het loopt. Vraagbaak zijn voor leerkrachten.
Betrokkenen (wie)	Leoni, Olga
Plan periode	wk 46, 50 en 4
Eigenaar (wie)	ontwikkelgroep thematisch onderwijs
Meetbaar resultaat	In juli 2026 is de WO-module van de methode Faqta geïmplementeerd.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Nov.2025: uitleg in teamvergadering van de doe-boeken door Mariska en Leoni. dec.2025: uitleg lijn taal door Jordy (Faqta) aan Leoni en Olga. Zij hebben deze informatie doorgegeven aan het team. jan. 2026: start proefperiode taal bij Faqta. april 2026: Hieruit kwam een wisselend beeld. Alle voor- en tegens zijn besproken en gedeeld met Faqta. april 2026: een tweede proefperiode voor taal tussen de herfst- en kerstvakantie.is afgesproken. Op de studiedag de maandag na de herfstvakantie komt een adviseur van Faqta. In de ochtend worden de taallessen samen voorbereid door het team en daarna is er gelegenheid voor het stellen van vragen aan de man van Faqta.	

Uitwerking KD4: ontwikkelgroep rapporten	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Huidige situatie + aanleiding	Er wordt gewerkt met het rapport vanuit Parnassys. Er zijn afspraken over het invullen, maar deze worden niet altijd gevolgd. Er is geen eenduidigheid over hoe je in een rapport alles eerlijk aangeeft, maar het wel positief opbouwend is.
Gewenste situatie (doel)	Er zijn afspraken m.b.t. het rapport waar minimaal 80% van de leerkrachten zich in kan vinden.
Activiteiten (hoe)	In december 2025 is duidelijk of het huidige rapport aangepast moet worden. In december 2025 zijn er afspraken over het invullen van het rapport die door alle leerkrachten gevolgd worden.
Betrokkenen (wie)	Else, Marianne, Marieke, Mariska, Liese
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	ontwikkelgroep rapporten
Meetbaar resultaat	In februari 2026 ligt er een rapport waar minimaal 80% van de leerkrachten zich in kan vinden.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Oktober 2026 worden de rapporten/ervaringen in een teamvergadering geëvalueerd en waar nodig aangepast.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag		afgerond
Gemaakte afspraken rondom het rapport (16 oktober 2025): Het huidige rapport blijft. De kopjes sociaal-emotioneel en werkhouding moeten worden ingevuld. Daarnaast worden minimaal 2 overige kopjes ook ingevuld. We eindigen met een persoonlijk of algemeen stukje. In de aanhef ben je vrij.		
Voortgang		
Liese van den Born 24 september 2025 13:35		Werkfase
Voorstel: 1. Iedereen schrijft bij het kopje sociaal emotioneel en werkhouding een persoonlijk stukje over de leerling. 2. Bij overige benodigde tussenkopjes (minimaal 2) wordt positief opbouwende feedback gegeven met tips en tops. 3. Leerlingen die geen cijfers hebben ivm andere leerling krijgen bij dat vak een persoonlijk geschreven stukje. 4. Aan het eind van het rapport wordt een stukje geschreven dat van toepassing is op de klas (dit mag persoonlijk zijn of over het schooljaar). 5. Ondertekend door beide leerkrachten. 6. Aanhef ter discussie. 7. Kleuters: Eind groep 1 voor kinderen die voor de kerstvakantie op school zijn gekomen ook een rapport. 8. Mogelijk toevoeging portofolio -> eigenaarschap en vanaf welke groep.		
Liese van den Born 24 september 2025 13:28		Orientatiefase
Voorstel: -Sociaal emotionele ontwikkeling en werkhouding zijn kopjes waar bij elke leerling een stukje geschreven moet worden (vanaf de kleuters). Bij overige benodigde kopjes waar een leerling bijvoorbeeld een moeilijkheid of voorsprong in heeft ook een kort stukje typen met tips/opbouwende kritiek. Wanneer een leerling ander werk of een eigen programma ergens voor heeft, wordt dit ook benoemd en hier apart een stukje over getypt (bijvoorbeeld wanneer een leerling bij rekenen van de leerlijn is en eigen rekenwerk heeft waarvoor geen cijfer wordt gegeven). -Nadenken over rapport vanaf groep 1 (tot de kerst). -Nadenken over portofolio waar de kinderen nadenken en invullen over hun eigen proces (foto's in de rapportgroepapp) Vanaf welke groep? - Interesse inzien rapporten andere scholen.		
Liese van den Born 24 september 2025 13:19		Niet gestart
24-09-2025 Aanwezig: Simone, Mariska, Marianne & Liese. Inventariseren van huidige rapporten: Kleuters: Alleen aan het eind van groep 2 een rapport. Score o - g geen geschreven stukjes bij kopjes. Algemeen stukje over voortgang ongeveer 10 zinnen aan het einde van het rapport. Aan het eind van het rapport een 'Dit ben ik' tekening. Groep 3 t/m 8: Kopjes en de mogelijkheid tot tussenstukjes periode 1 en 2 naast elkaar, scores wisselend met cijfers en o-g scores. De ingevulde stukjes bij de kopjes zijn leerkracht afhankelijk qua invulling en hoeveelheid. De ene leerkracht typt veel, bij elk stukje en een aantal collega's schrijft aan het einde een kort stukje over de leerling. Ook zijn er rapporten waar bij tussenstukjes iets over het kind persoonlijk wordt verteld en aan het eind een algemeen stukje geschreven over het leerjaar. Aandachtspunten: Handtekening van beide leerkrachten in het rapport! Beide namen : 'groetjes van ' Aanhef in het eindstukje. Moet dit ook schoolbreed afgesproken moeten worden? Gebruik kritische noot/positief/negatief. Hoeveelheid schrijven bij de kopjes? Welke kopjes zijn het meest van belang? Conclusie eerste bijeenkomst: De verschillen tussen de rapporten zijn te groot! Hoe kunnen we de rapporten meer in één lijn laten doorlopen.		

Uitwerking KD5: k.10. Alle scholen halen voor de vakken (rekenen, begrijpend lezen, lezen en spelling) minimaal de landelijke norm in vergelijking met vergelijkbare scholen.	
Werkgroep	kwaliteitscoördinatoren
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023 t/m 2024: Kwalitatief onderwijs
Resultaatgebied	kwailiteitszorg
Gewenste situatie (doel)	Alle resultaten van de niet-methodetoetsen (Cito) voor rekenen, begrijpend lezen, lezen en spelling liggen boven de landelijke norm in vergelijking met vergelijkbare scholen.
Activiteiten (hoe)	1. Er worden ambitiedoelen op referentieniveau voor de doorstroomtoets opgesteld volgens afspraken bestuur. 2. Na elke LIB-afname stellen de leerkrachten nieuwe ambitiedoelen op per vakgebied. Deze staan in de aanbodkaarten en hierop wordt na de LIB-toetsen geëvalueerd welke kinderen voldoende, te weinig of niet gegroeid zijn. 3. Leerkrachten stellen doelen op hun leerkrachthandelen om de resultaten hoger te krijgen. 4. We zijn trots op de resultaten van de toetsen die groei hebben laten zien en/of boven de landelijke doelen liggen of boven onze eigen gestelde ambitiedoelen. 5. KC-ers maken trendanalyses. 6. Bij de groepen waarvan de resultaten onder de landelijke norm en onder onze eigen doelen liggen, wordt gekeken met behulp van het 4D-model waar de resultaten vandaan komen en wat er anders gedaan kan worden.
Betrokkenen (wie)	kwaliteitscoördinatoren, het hele team wordt hierin meegenomen.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	KC-ers, team

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Op dit moment voldoen we aan de gestelde norm. Het blijft natuurlijk altijd zaak voor de KC-ers om dit te blijven volgen en managen.	

Uitwerking KD6: k.11. Alle scholen werken planmatig aan het realiseren van een ambitie op bovenstaande vakken (doelstelling k.10) die hoger is dan de landelijke norm in vergelijking met vergelijkbare scholen.	
Werkgroep	kwaliteitscoördinatoren
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023 t/m 2024: Kwalitatief onderwijs
Resultaatgebied	kwailiteitszorg
Gewenste situatie (doel)	Voor de niet-methodetoetsen (Cito) voor rekenen, begrijpend lezen, lezen en spelling zijn ambitiedoelen opgesteld die boven de de landelijke norm in vergelijking met vergelijkbare scholen liggen. Dit geldt voor de normen als de percentages I t/m V-scores.
Activiteiten (hoe)	1. Kwaliteitscoördinatoren stellen ambitiedoelen op voor referentieniveaus voor doorstroomtoets volgens bestuursafpraak. 2. De ambitiedoelen voor referentieniveau worden voor groepen 3 t/m 8 opgesteld door het team en opgenomen in de aanbodkaarten. 3. N.a.v. de halfjaarlijkse toetsen van LIB (leerling in beeld) wordt er door de kwaliteitscoördinatoren een schoolanalyse gemaakt. Hieruit volgen doelen en doen-acties. Deze worden met het team besproken en ze worden daarna gecommuniceerd met de kwaliteitsmedewerker van Proominent. 4. Leerkrachten maken een analyse voor hun klas. Deze wordt besproken met de kwaliteitscoördinatoren 5. Na de toetsen wordt er geëvalueerd of de doelen behaald zijn. 6. D.m.v. het 4D-model wordt gekeken of er eventueel wat aangepast moet worden in het aanbod of in het leerkrachthandelen. 7. De kwaliteitscoördinatoren krijgen 7 oktober 2025 een scholing over de referentieniveaus van Helder onderwijs.
Betrokkenen (wie)	leerkrachten, kc-ers. tijdens teamvergaderingen en groepsbesprekingen.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	team en KC-ers

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Dit schooljaar hebben we samen de ambitiedoelen opgesteld die voldoen aan aan de gestelde norm. Het blijft natuurlijk altijd zaak voor de KC-ers om dit te blijven volgen en managen.	

Uitwerking KD7: k.8. Op alle scholen worden intervisie en collegiale consultatie (binnen en buiten de eigen school) gefaciliteerd.	
Werkgroep	kwaliteitscoördinatoren
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023 t/m 2024: Kwalitatief onderwijs
Resultaatgebied	Organisatie
Gewenste situatie (doel)	De directie faciliteert elk initiatief van leerkrachten als het gaat om collegiale consultatie
Activiteiten (hoe)	1. Er worden collegiale consultaties ingepland 2, Directie e/o KC-ers nemen de groep over bij interne collegiale consultaties. 2. Er is ook de mogelijkheid om buiten de eigen school een collegiale consultatie te houden. Hiervoor wordt vervanging geregeld
Betrokkenen (wie)	directie en kc-ers
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	team

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Alle medewerkers hebben de mogelijkheid om gebruik te maken van collegiale consultaties, zowel binnen de eigen school als op andere scholen. De directie zorgt in alle gevallen voor vervanging voor de eigen groep.	

Uitwerking KD8: Alle leerkrachten maken gebruik van elkaars kwaliteiten en talenten, door o.a. gebruik te maken van collegiale consultaties.	
Werkgroep	kwaliteitscoördinatoren
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	persoonlijke ontwikkeling
Gewenste situatie (doel)	Door collegiale consultatie jezelf ontwikkelen als leerkracht/persoon.
Activiteiten (hoe)	1. Op eigen initiatief van de leerkracht wordt een consultatie uitgevoerd. 2. Na de consultatie volgt er een gesprek tussen beide leerkrachten. 3. Tijdens groepsbesprekingen, analyses van de Cito-toetsen en ambitiegesprekken worden de mogelijkheden geboden. 4. Directie en KC-ers nemen de groep over. 5. Er is ook de mogelijkheid om buiten de eigen school een collegiale consultatie te houden. Hierdoor kan nieuwe kennis de school ingehaald worden.
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	team

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Leerkrachten maken hier gebruik van als zij een verbeterpunt hebben.	

Uitwerking KD9: Leerlingen op De Lettertuin worden meegenomen in de ontwikkelingen m.b.t. duurzaamheid.	
Werkgroep	leerlingenraad
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gewenste situatie (doel)	Er is een protocol 'duurzaamheid' waarin de leerlingenraad meegenomen is.
Activiteiten (hoe)	Bekijken en bespreken van het protocol 'duurzaamheid op De Lettertuin'. Het bespreken hoe de actiepunten uit het protocol zichtbaar worden in de school. Het maken van posters voor in de klas.
Betrokkenen (wie)	leerlingenraad, Olga van Beek (voorzitter),
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Olga van Beek

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
We zijn gestart met het bespreken wat duurzaamheid is en hoe we hier vorm aan geven op school. Daarna hebben we ons protocol bekeken of er wijzingen nodig waren. dat bleek niet nodig te zijn. In elke vergadering is de duurzaamheid even teruggekomen. We hebben nieuwe posters gemaakt voor in de klas om kinderen te attenderen om zuinig om te gaan met bijv. water, stroom of papier. We hebben van het project 'schooldag van de duurzaamheid' helemaal besproken en wat haalbaar zou zijn voor ons als school. De leerlingen wilden graag een dag waarin duurzaamheid centraal staat en dat afsluiten met een sponsorloop om bijv. waterputten te sponsoren. Gezien de organisatie en de tijd van het jaar, kunnen we dat dit schooljaar niet meer realiseren. Het wordt meegenomen naar volgend schooljaar.	

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	Alle scholing en cursussen zijn volgens planning doorlopen, m.u.v. de NIVOZ-cursus 'Organisatiecultuur'. Alle Proominentdirecteuren en leden van het stafbureau zijn hiermee gestart om de Proominentcultuur te verbeteren. Helaas bleek NIVOZ niet de juiste instelling om ons hierin te begeleiden. We hebben halverwege besloten de samenwerking met hen te beëindigen. Nu gaan we op zoek naar hoe we hiermee verder gaan. Simone Brouwer is nu halverwege haar studie 'Jonge kind specialist'. Zij hoopt deze opleiding in januari 2027 af te ronden. Olga en Roosmarijn hebben een congres bijgewoond over mondeling taalgebruik. De inzichten worden meegenomen naar het team. Olga heeft een middag bijgewoond over de nieuwe kerndoelen in Snappet en een middag over de nieuwe kerndoelen in Pluspunt. De informatie is met de betreffende leerkrachten gedeeld.
Specialist jonge kind	Simone Brouwer	van 28-11-2025 tot 25-09-2026	OMJS	€ 3000,00	
Organisatiecultuur	Piet Willemsen	van 11-09-2025 tot 10-09-2026	NIVOZ	€ 0,00	
Opfriscursus Kanjertraining	team	02-10-2025	Kanjertraining	€ 600,00	
Coöperatief Leren	team	4x coaching p.p. + 4x een coöperatief leren bijeenkomst	Coöperatief leren coach Marianne Kamerling	€ 0,00	
Kanjer B	Simone Brouwer	23-09-2025	Kanjertraining	€ 330,00	
Kanjer C	Liese van den Born	23-09-2025	Kanjertraining	€ 330,00	
Kanjer A	Linda Drabbels	2 dagen: nnb	Kanjertraining	€ 660,00	
Geïntegreerd taalonderwijs	Roosmarijn Roelofsen en Olga van Beek	13-11-2025	Expertis	€ 700,00	
Diverse online cursussen (tips in de klas)	Leoni Staal	schooljaar 2025-2026	E-Wise	€ 337,00	
12-weekse training 'Hoge verwachtingen'	Olga van Beek en Roosmarijn Roelofsen	eind oktober tot begin februari	Juffrouw Femke	€ 19,95	

Cursusdag Bareka/Rekensprint	KC-ers + leerkrachten groep 3 t/m 8	03-12-2025	Lexima	€ 0,00
Nieuwe opzet Sanppet-rekenen	leerkrachten groepen 6 t/m 8 + KC-er	05-11-2025	Snappet	€ 600,00

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Quickscan Proominent OP8, OR1, OR2, OR3	team	april 2026	€ 0,0	-Quickscan Proominent: OP-8 scoort op één punt na volledig groen. Aandachtspunt is dat de leerkrachten ouders nog beter kunnen betrekken als educatief partner. OR-1 scoort overwegend groen. Er is geen aanleiding om ergens een ontwikkelpunt van te maken. OR-2 scoort overwegend groen. Er is geen aanleiding om ergens een ontwikkelpunt van te maken. OR-3 levert een tweetal aandachtspunten voor de komende jaren op: Het analyseren van de opbrengsten van schoolverlaters in de eerste drie jaar VO , in relatie tot het schooladvies. Wij zitten net onder de norm van 80% dat na drie jaar VO nog op het adviesniveau zit. -Quickscan okt. 2025: Op één na alle onderdelen kleuren groen. Er is geen aanleiding om ergens een ontwikkelpunt van te maken. Wetenschap en techniek scoorde onvoldoende, maar is vanuit het schoolplan al een ontwikkelpunt dat gepland staat voor komend schooljaar. -Quickscan mei 2026: Deze scans scoort het team op alle onderdelen extreem groen. Er is vooralsnog geen aanleiding om ergens een ontwikkelpunt van te maken. De directeur wil deze uitkomsten tijdens individuele voortgangsgesprekken bespreken met elke leerkracht. Dit kan eventueel leiden tot een persoonlijk ontwikkelplan. -RI&E dec 2025: Onze preventiemedewerker heeft in december 2025 de volledige RI&E (incl. de vragenlijst veiligheid voor leerkrachten) afgenomen. Er zijn een aantal herstelopdrachten naar voren gekomen die in de periode tot juli 2026 allemaal zijn aangepakt en (bijna) zijn opgelost. Het klimaat in de school kwam als belangrijkste probleempunt naar voren. Inmiddels is er actie op gezet en zal de zomer van 2026 de laatste zomer zijn waarin we de klassen uitdrijven.
Quickscan burgerschap, ped.handelen, schoolklimaat, beroepshouding en klassenmanagement	team	mei 2026	€ 0,0	
opbrengstenanalyses	team	februari en juni 2026	€ 0,0	
Quickscan WMKPO De Lettertuin: Taalleesonderwijs, ICT, Leertijd, wetenschap en techniek, HGW in de groep	team	sept/okt 2025 (doorgeschoven vanuit vorig schooljaar)	€ 0,0	
RI&E tevredenheid en veiligheid leerkrachten	Roosmarijn (preventiemedewerker), team	december 2025	€ 0,0	

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	De burgerschap vragenlijst voor de kinderen van groep 7 en 8 is samen met De Prinsenakker ontwikkeld. Deze lijst wordt jaarlijks in mei afgenomen en wordt beschouwd als een meetinstrument waarvan de uitslagen gebruikt kunnen worden om waar nodig ons curriculum burgerschap aan te passen/vullen. Dit jaar sprongen de volgende aandachtspunten eruit: - leerlingen vinden het onvoldoende belangrijk om aan goede doelen te geven. -leerlingen vinden dat zij onvoldoende zuinig zijn met water, elektriciteit en papier. -leerlingen vinden het lastig om er iets van te zeggen als een medeleerling iemand discrimineert of buitensluit. Bovenstaande punten worden besproken en aangepast tijdens het evaluatiemoment in september.
Veiligheid leerlingen (CANVAS Kanjertraining)	leerlingen vanaf groep 5	november 2025 en april 2026	€ 0,0	
Burgerschap leerlingen groep 7, 8 en E2 (WMKPO)	leerlingen	mei 2026	€ 0,0	

Algemene werkzaamheden				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	Sinds oktober 2025 (kinderboekenweek) beschikken we over een prachtige nieuwe schoolbibliotheek. Hier hebben we als school een promotieperiode aan gekoppeld, om leerlingen enthousiast te maken voor lezen. Elke maand wordt er een thema centraal gesteld en de bijbehorende boeken worden daarbij uitgesteld. Elke week mogen alle leerlingen hun boek ruilen. Ze krijgen daarbij voldoende tijd om goed te kiezen. De bibliotheek is voorzien van een professioneel, digitaal uitleensysteem. Zogenaamde 'Bieb-ouders' Regelen wekelijks het uitlenen en innemen van boeken. We hebben gemerkt dat de meeste kinderen dit jaar heel enthousiast zijn geworden en dat er veel wordt gelezen.
Nieuwe bibliotheek opzetten	Olga, Sylvia en biebouders	7 oktober 2025 klaar	€ 35.000 (subsidie basisvaardigheden)	

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	Geen bijzonderheden	
TSO-BSO	Geen bijzonderheden	
Sponsoring	De school heeft geen activiteiten gepland waarbij sponsoring een rol speelt.	
MR	De MR start het schooljaar met dezelfde zes leden als afgelopen schooljaar . Er staan zes vergaderingen gepland in het schooljaarrooster.	
Overig	Tijdens de kinderboekenweek wordt onze nieuwe schoolbibliotheek geopend.	Geen bijzonderheden